ПРИНЯТО

Решением педагогического совета

Протокол от 27.03.2015г. № 8

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МКОУ СОШ с УИОП № 10

от 27.03.2015г. № 11/3

Положение о методическом объединении

1. Общие положения.

1.1. Положение о методическом объединении разработано на основе Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, основных нормативных документов Министерства образования и науки РФ и Устава МКОУ СОШ с УИОП №10 города Кирово-Чепецка Кировской области.

1.2. Положение определяет порядок организации деятельности методических объединений в школе.

1.3. Методическое объединение – это группа педагогов одного предмета или цикла предметов, а также одной ступени обучения или воспитательного направления.

2. Цель и задачи деятельности методического объединения.

2.1. Целью работы методического объединения является непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства, эрудиции и компетентности учителей по различным предметным областям.

2.2. Задачи методического объединения:

2.2.1. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий.

2.2.2. Повышение профессиональной квалификации учителей.

2.2.3. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.

2.2.4. Внедрение в учебный процесс новых учебно-методических и дидактических материалов.

2.2.5. Совершенствование работы учителей – предметников на основе компетентностно-ориентированного подхода с разными категориями учащихся.

2.2.6. Организация научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся в учебной и внеурочной деятельности.

3. Содержание и направления деятельности методического объединения.

3.1. Проводит проблемный анализ результатов образовательного процесса.

3.2. Вносит предложения по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов.

3.3. Проводит первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, обеспечивающие усвоение учащимися требований государственных образовательных стандартов.

3.4. Принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям.

3.5. Разрабатывает методические рекомендации для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.

3.6. Организует работу методических семинаров для начинающих учителей.

3.7. Разрабатывает концепции новых учебных курсов (как обязательных, так и дополнительных), соответствующих учебных программ, внедряет образовательных технологий и методик.

3.8. Интегрирует новые учебные программы, учебный план школы.
3.9. Обсуждает, рецензирует различные материалы, подготовленные методическим объединением.
3.10. Анализирует ход и результаты инновационной деятельности.
3.11. Прогнозирует изменения потребностей в научно-методическом обеспечении учебной работы по своему профилю
3.12. Проводит проблемный анализ результатов нововведений, непосредственно инициируемых методическим объединением.
3.13. Вносит предложения по улучшению научно-методического совета.
3.14. Организует научно-исследовательскую и проектную деятельность учащихся, различные олимпиады, творческие конкурсы, интеллектуальные марафоны и т.п. по предмету.
3.15. Организует работу по созданию, обогащению банков данных о перспективных нововведениях и инновационных идеях в пределах своей компетенции и по своему профилю.
3.16. Устанавливает и развивает связи и контакты с методическими объединенями других учебных заведений и городского методического объединения учителей.
3.17. Разрабатывает методический инструментарий для установления эффективности проводимых нововведений результатов исследований.

4. Организация работы методического объединения.
4.1. Методическое объединение создается при наличии в общеобразовательном учреждении более 3-х учителей, работающих по одному и тому же учебному предмету, или образовательной области. Каждый учитель школы обязан принимать участие в работе хотя бы одного методического объединения.
4.2. Методическое объединение возглавляется руководителем, который избирается его членами из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию.
4.3. Методическое объединение составляет годовой план работы, который рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с научно-методическим советом и утверждается директором школы.
4.4. В план работы методического объединения в течение учебного года могут быть внесены коррективы.
4.5. Методическое объединение проводит свои заседания не реже одного раза в четверть. Каждое заседание оформляется протоколом.
4.6. По завершении учебного года руководитель методического объединения представляет научно-методическому совету анализ о проделанной работе за год.
4.7. Общее руководство и контроль за деятельностью методических объединений осуществляется заместителем директора, курирующим научно-методическую работу в школе.

5. Права методического объединения.
Методическое объединение имеет право:
5.1. Вносить предложения директору школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, оплате труда педагогических сотрудников за заведование учебными кабинетами;
5.2. Принимать участие в решении вопроса об организации профильного обучения на старшей ступени обучения, изучении предметов на базовом, расширенном или углубленном уровне, реализации вариативной части учебного плана школы;
5.3. Вносить предложения по реализации Программы развития школы;
5.4. Утверждать авторские программы курсов по выбору, элективных курсов;
5.5. Рекомендовать к публикации материалы, разработанные педагогами школы;
5.6. Рекомендовать кандидатуры педагогов на присвоение квалификационных категорий и на поощрение учителей за активное участие в инновационной, научно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности, представлять их на обсуждение научно-методического и педагогического советов школы.

6. Документация методического объединения.

Методическое объединение должно иметь следующую документацию:

6.1. Положение о методическом объединении;

6.2. Приказы и распоряжения;

6.3. Анализ работы методического объединения за предыдущий учебный год;

6.4. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на текущий учебный год;

6.5. План работы методического объединения на текущий учебный год;

6.6. Протоколы заседания методического объединения;

6.7. Банк данных о членах методического объединения (возраст, образование, название вуза и дата его окончания, специальность, награды, звания, общий стаж работы, педагогический стаж, категория и дата, номер приказа ее присвоения, учебная нагрузка, сведения о прохождении курсовой подготовки, об участии в конкурсах профессионального мастерства);

6.8. Сведения о темах самообразования учителей методического объединения;

6.9. План повышения квалификации учителей методического объединения на текущий учебный год (обучение на курсах, методические занятия, стажировка, работа по теме самообразования);

6.10. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами методического объединения;

6.11. Информацию об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету; рабочие программы по учебным предметам и курсов по выбору (в электронном виде);

6.12. Графики проведения предметных и методических недель;

6.13. Методические материалы по направлениям деятельности методического объединения за текущий учебный год

6.14. График проведения текущих контрольных работ;

6.15. Результаты внутришкольного контроля (информационные и аналитические справки, диагностики, аналитические таблицы и др.).

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором школы.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.3. Настоящее Положение размещается на сайте школы.