



Утверждено:  
Приказом директора  
МОУ СОШ с УИОП №10  
города Кирово-Чепецка  
Кировской области

от «27» 02 2010 г. № 19

## ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке на внутришкольный учёт обучающихся общеобразовательного учреждения и порядка проведения с ними профилактической работы

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с обучающимися, находящимися в состоянии школьной и социальной дезадаптации и требующими повышенного внимания.

1.2. Положение определяет критерии и порядок постановки на внутришкольный учет детей и подростков с проблемами в обучении и с девиантным поведением, порядок проведения с ними профилактической работы и снятия с внутришкольного учета.

### 2. Критерии постановки на внутришкольный учет.

#### 2.1. Школьная дезадаптация:

2.1.1. Нарушения отношения к учебной деятельности (недисциплинированность на уроках, неуспеваемость по двум и более предметам, пропуски и срывы занятий).

2.1.2. Нарушения отношений с одним, двумя, несколькими педагогами (конфликтность, грубость, агрессивность, невыполнение требований, лживость).

#### 2.2. Социальная дезадаптация:

2.2.1. Нарушение отношений в семье (уход из дома и бродяжничество, семейные конфликты).

2.2.2. Вредные привычки (курение, пьянство, алкоголизм, токсикомания, наркомания).

2.2.3. Агрессивное поведение, включая вандализм.

2.2.4. Аутоагрессивное поведение, включая суицидные действия.

2.2.5. Противоправное и преступное поведение, включая мелкие кражи, хищения, вымогательства, порчи имущества, угоны транспортных средств и другие имущественные посягательства, компьютерные преступления, азартные игры, дезорганизация работы образовательного учреждения.

2.2.6. Нарушение отношений с окружающими (унижение человеческого достоинства окружающих, жестокое обращение со слабыми и младшими по возрасту, жестокое обращение с животными, нецензурная брань, нанесение телесных повреждений в результате драки, причинение ущерба жизни и здоровью окружающих).

2.2.7. Грубые и неоднократные нарушения Устава общеобразовательного учреждения.

2.2.8. Включенность в дезадаптированную неформальную группу.

2.2.9. На внутришкольный учет ставятся обучающиеся, совершившие преступления и правонарушения, или имеющие более 2-х отклонений в поведении, в остальных случаях они ставятся на педагогический учет классным руководителем.

2.2.10. На внутришкольный учет ставятся все подростки, стоящие на учете в ОДН и КДНиЗП.

### **3. Порядок постановки на внутришкольный учет.**

3.1. Выявление признаков отклонений в поведении обучающихся путем диагностики трудновоспитуемости и отклоняющегося поведения подростков классными руководителями, учителями-предметниками, психологом, социальным педагогом, родителями, работниками правоохранительных органов.

3.2. Составление в начале учебного года социальным педагогом списков обучающихся, состоящих на внутришкольном учете по предложениям вышеперечисленных лиц.

3.3. Представление классным руководителем характеристики обучающихся и плана индивидуальной работы.

3.4. Обсуждение и утверждение списков обучающихся, поставленных на учет, на совете профилактики, в состав которого обязательно входит школьный психолог.

### **4. Порядок проведения профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете.**

4.1. Изучение личности обучающегося социальным педагогом, совместно с психологом путем наблюдения, проведение индивидуальных бесед с обучающимися, родителями (законными представителями), анкетирование, тестирование.

4.2. Оформление классным руководителем социального паспорта обучающихся.

4.3. Составление психологом и социальным педагогом карты изучения и индивидуального сопровождения трудновоспитуемого подростка.

4.4. Составление плана педагогической коррекции с разделами: что нужно устраниить, как это устраниить, кто ответственный (классный руководитель, социальный педагог, психолог).

4.5. Контроль за реализацией плана педагогической коррекции, отслеживание результатов коррекционно-воспитательной работы.

### **5. Порядок снятия с внутришкольного учета:**

5.1. Снятие обучающихся с учета происходит при условии стабильных позитивных изменений на протяжении не менее, чем полугода.

5.2. Вопрос о снятии с учета рассматривается на совете профилактики на основании заявления классного руководителя или социального педагога.

5.3. На совете профилактики зачитывается характеристика ученика, составленная классным руководителем в присутствии обучающегося, его родителей (законных представителей).

5.4. Принимается решение о снятии с внутришкольного учета.

5.5. В течение года вносятся изменения в списки обучающихся, состоящих на внутришкольном учете.

### **6. Социальный педагог ведет:**

6.1. Журнал учета и анализа правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

6.2. Журнал «Профилактическая работа с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете».